**Người 5 - Use-case detail: Tutor tạo lịch rảnh & mở buổi tư vấn - Mô tả trigger, validation, notification**

**1. Trigger (Sự Kiện Kích Hoạt)**

- Đây là sự kiện khiến use case được bắt đầu. Nó là thứ "bấm nút khởi động" cho toàn bộ quy trình.

- BTL : Hành động cụ thể mà Tutor thực hiện trên giao diện.

* **Ví dụ:**

Tutor nhấn vào nút **"Quản lý lịch rảnh"**.

Tutor nhấn vào nút **"Tạo buổi tư vấn mới"**.

**2. Validation (Kiểm Tra Tính Hợp Lệ)**

 - Là các quy tắc, điều kiện mà hệ thống phải kiểm tra để đảm bảo dữ liệu nhập vào là đúng đắn và an toàn trước khi xử lý.

* BTL : Những kiểm tra hệ thống thực hiện khi Tutor lưu lịch rảnh hoặc tạo buổi tư vấn.
* **Ví dụ:**

Khung giờ kết thúc phải lớn hơn khung giờ bắt đầu.

Ngày/giờ được chọn không được nằm trong quá khứ.

Địa điểm cho buổi trực tiếp không được để trống.

Link cho buổi trực tuyến phải theo một định dạng URL hợp lệ.

Khung giờ tạo buổi tư vấn phải nằm trong khoảng thời gian "rảnh" mà Tutor đã khai báo trước đó.

**3. Notification (Thông Báo)**

- Là cách hệ thống giao tiếp với người dùng (hoặc hệ thống khác) về kết quả của use case, thường là sau khi use case kết thúc thành công.

- BTL : Cách hệ thống thông báo cho Tutor về trạng thái của thao tác.

* **Ví dụ:**

**Thành công:** Hiển thị thông báo popup "Đã lưu lịch rảnh thành công!" hoặc "Buổi tư vấn đã được tạo!".

**Thất bại:** Hiển thị thông báo lỗi "Khung giờ không hợp lệ. Vui lòng kiểm tra lại." và đánh dấu đỏ ô nhập liệu bị sai.

**Email/Tin nhắn:** Gửi một email xác nhận đến hòm thư của Tutor với tiêu đề "Xác nhận lịch tư vấn mới" và chi tiết buổi học.

**Use Case**

**Use Case Name**:  Tạo lịch rảnh & mở buổi tư vấn  
**Use Case ID:** ………...   
**Primary Actor:** Tutor  
**Secondary Actor(s):** Hệ thống Notification

| Mục | Miêu tả |
| --- | --- |
| **Brief Description** | Use case này cho phép một Tutor tạo một buổi tư vấn mới dựa trên lịch rảnh đã được thiết lập trước đó của họ. |
| **Trigger** | Tutor nhấn vào nút **"Tạo buổi tư vấn mới"** trên giao diện trang quản lý của họ. |
| **Preconditions** | 1. Tutor đã đăng nhập thành công vào hệ thống. 2. Tutor đã thiết lập ít nhất một khung giờ rảnh trong tương lai. |
| **Postconditions** | 1. Một buổi tư vấn mới được tạo ra và lưu trong hệ thống. 2. Buổi tư vấn mới được hiển thị trong danh sách cho sinh viên đăng ký. 3. Một email xác nhận đã được gửi tới Tutor. |
| **Basic Flow** | 1. Hệ thống hiển thị form **"Tạo buổi tư vấn mới"**. 2. Tutor điền các thông tin: - **Chủ đề** (Ví dụ: Ôn tập Chapter 3 - Cấu trúc dữ liệu) - **Mô tả** chi tiết - **Chọn khung giờ rảnh** từ danh sách đã khai báo (dropdown) - **Chọn hình thức**: Trực tiếp hoặc Trực tuyến - **Địa điểm** (nếu trực tiếp) hoặc **Link meeting** (nếu trực tuyến) - **Số lượng sinh viên tối đa** 3. Tutor nhấn nút **"Xác nhận"**. 4. Hệ thống thực hiện **VALIDATION**: Kiểm tra tất cả dữ liệu nhập vào (xem Alternative Flows). 5. Hệ thống lưu buổi tư vấn vào cơ sở dữ liệu. 6. Hệ thống gọi **NOTIFICATION**: Gửi một email xác nhận đến Tutor. 7. Hệ thống hiển thị thông báo thành công: **"Buổi tư vấn đã được tạo thành công!"** và chuyển hướng Tutor về trang quản lý. |
| **Alternative Flows** | **\* Validation Failed - Dữ liệu không hợp lệ** - Nếu bất kỳ trường nào không hợp lệ (ví dụ: chủ đề để trống, link không đúng định dạng, khung giờ đã chọn đã nằm trong quá khứ), hệ thống sẽ: 1. **Hiển thị thông báo lỗi** cụ thể ở đầu form. 2. **Đánh dấu màu đỏ** các trường nhập liệu bị lỗi. 3. Use case tiếp tục tại Bước 1, cho phép Tutor sửa các lỗi.  **\* Validation Failed - Khung giờ không còn trống** - Nếu khung giờ đã chọn đã có một buổi tư vấn khác được tạo trước đó (do lỗi hiếm gặp), hệ thống hiển thị thông báo lỗi: **"Khung giờ này đã được sử dụng. Vui lòng chọn khung giờ khác."** Use case tiếp tục tại Bước 1.   * **\* Tutor hủy bỏ thao tác**   + - Tại bất kỳ bước nào trước khi nhấn "Xác nhận", Tutor có thể nhấn "Hủy". Hệ thống sẽ hiển thị hộp thoại xác nhận ("Thay đổi của bạn sẽ không được lưu. Bạn có chắc chắn?") và nếu đồng ý, sẽ thoát mà không lưu bất kỳ thay đổi nào. |
| **Special Requirements** | - Giao diện chọn khung giờ phải chỉ hiển thị các khung giờ rảnh trong tương lai. - Hệ thống phải gửi email thông báo trong vòng 5 phút sau khi buổi tư vấn được tạo. |
| **Extension Points** | Không có. |